

СОГЛАШЕНИЕ № 16

об осуществлении отдельных бюджетных полномочий финансового органа поселения финансовым органом муниципального района

р.п. Чистоозерное

«01» декабря 2018 года

Администрация Троицкого сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Троицкого сельсовета Мельниковой Альбины Ивановны, действующей на основании Устава Троицкого сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, с одной стороны, и администрация Чистоозерного района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы района Аппель Александра Владимировича, действующего на основании Устава Администрации Чистоозерного района Новосибирской области, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь абзацем третьим пункта 2 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее соглашение (далее по тексту – Соглашение) о нижеследующем.

1. Цели и предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение заключено в целях повышения эффективности осуществления бюджетной деятельности на территории Чистоозерного района Новосибирской области (далее – муниципальный район), осуществления отдельных стадий бюджетного процесса муниципальными образованиями, входящими в состав муниципального района, по единым правилам и стандартам, оптимизации деятельности органов местного самоуправления Троицкого сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (далее – поселение) по осуществлению ими отдельных бюджетных полномочий.

1.2. Предметом настоящего Соглашения является осуществление финансовым органом муниципального района (должностным лицом Администрации района) следующих бюджетных полномочий финансового органа поселения (далее – отдельные бюджетные полномочия):

1.2.1. Учет операций по исполнению бюджета поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса поселения в рамках их бюджетных полномочий, учет операций со средствами, поступающими муниципальным бюджетным и автономным учреждениям поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.2.2. Открытие и ведение лицевых счетов для учета операций по исполнению бюджета поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса поселения в рамках их бюджетных полномочий, лицевых счетов для учета операций со средствами, поступающими муниципальным бюджетным и автономным учреждениям поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.2.3. Учет бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета поселения, отражение на лицевых счетах обязательств муниципальных бюджетных и автономных учреждений поселения;

1.2.4. Организация исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета поселения по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений поселения, а также решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета поселения;

1.2.5. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля при санкционировании операций в соответствии со статьей 269.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации; проверка документов, представляемых в целях санкционирования оплаты денежных обязательств, в соответствии со статьями 219 и 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 16 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ, частью 3.10 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ;

1.2.6. Осуществление контроля в сфере закупок в соответствии с частью 5 статьи 99

Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

1.2.7. Нормативно-правовое регулирование осуществления бюджетных полномочий, указанных в пунктах 1.2.1 – 1.2.6 настоящего Соглашения, в том числе установление:

порядка учета операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса поселения в рамках их бюджетных полномочий;

порядка учета операций со средствами, поступающими муниципальным бюджетным и автономным учреждениям поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

порядка открытия и ведения лицевых счетов для учета операций, осуществляемых участниками бюджетного процесса поселения в рамках их бюджетных полномочий;

порядка открытия и ведения лицевых счетов для учета операций со средствами, поступающими муниципальным бюджетным учреждениям поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

порядка открытия и ведения лицевых счетов для учета операций со средствами, поступающими муниципальным автономным учреждениям поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета поселения;

порядка отражения на лицевых счетах обязательств муниципальных бюджетных и автономных учреждений поселения;

порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета поселения и администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

порядка санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений бюджета поселения, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные ими в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Права и обязательства Сторон

2.1. Администрация района обязуется:

2.1.1. Осуществлять отдельные бюджетные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, принимаемыми по вопросам осуществления отдельных бюджетных полномочий, условиями настоящего Соглашения;

2.1.2. При исполнении настоящего Соглашения действовать в интересах и от имени поселения, руководствоваться действующим федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области, настоящим Соглашением;

2.1.3. Использовать информацию, которая была передана или стала известна Администрации района при реализации настоящего Соглашения, для исполнения обязательств по настоящему Соглашению;

2.1.4. Предоставлять Администрации поселения по ее запросу информацию и документы, связанные с осуществлением отдельных бюджетных полномочий и исполнением настоящего Соглашения;

2.1.5. Рассматривать предложения по вопросам осуществления отдельных бюджетных полномочий, направленные Администрацией поселения в соответствии с пунктом 2.4.2 настоящего Соглашения;

2.1.6. Осуществлять консультирование Администрации поселения по вопросам осуществления отдельных бюджетных полномочий, в том числе, по вопросам информационного взаимодействия;

2.1.7. Осуществлять консультирование участников бюджетного процесса поселения, муниципальных бюджетных и автономных учреждений поселения по вопросам, возникающим при осуществлении отдельных бюджетных полномочий;

2.1.8. Исполнять иные обязанности в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области.

2.2. Администрация района вправе:

2.2.1. Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления отдельных бюджетных полномочий;

2.2.2. Запрашивать у Администрации поселения информацию и документы, необходимые для осуществления отдельных бюджетных полномочий и исполнения настоящего Соглашения;

2.2.3. Требовать от участников бюджетного процесса поселения, муниципальных бюджетных и автономных учреждений поселения соблюдения принятых Администрацией района в рамках настоящего Соглашения муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы осуществления отдельных бюджетных полномочий, а также осуществления ими бюджетных полномочий и совершения действий, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения, необходимых для осуществления отдельных бюджетных полномочий;

2.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области.

2.3. Администрация поселения обязуется:

2.3.1. Предоставлять Администрации района, в том числе, по ее запросу, информацию и документы, необходимые для осуществления отдельных бюджетных полномочий и исполнения настоящего Соглашения;

2.3.2. Оказывать содействие Администрации района при осуществлении ей отдельных бюджетных полномочий, в том числе, при взаимодействии с участниками бюджетного процесса поселения, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями поселения;

2.3.3. Осуществлять взаимодействие с участниками бюджетного процесса поселения, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями поселения в целях соблюдения ими принятых Администрацией района в рамках настоящего Соглашения муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы осуществления отдельных бюджетных полномочий, а также осуществления ими бюджетных полномочий и совершения действий, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения, необходимых для осуществления отдельных бюджетных полномочий;

2.3.4. Принимать в соответствии со своими полномочиями необходимые меры для обеспечения полноты и достоверности информации, предоставляемой Администрации района в рамках настоящего Соглашения;

2.3.5. Исполнять иные обязанности в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области.

2.4. Администрация поселения вправе:

2.4.1. Запрашивать у Администрации района информацию и документы, связанные с осуществлением отдельных бюджетных полномочий и исполнением настоящего Соглашения;

2.4.2. Вносить Администрации района предложения по вопросам осуществления отдельных бюджетных полномочий, в том числе предложения по принятию, изменению и отмене муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы осуществления отдельных бюджетных полномочий;

2.4.3. Требовать от Администрации района при осуществлении ей отдельных бюджетных полномочий соблюдения федерального законодательства и законодательства Новосибирской области, муниципальных правовых актов, принимаемых по вопросам осуществления отдельных бюджетных полномочий, условий настоящего Соглашения;

2.4.4. Осуществлять иные права, установленные федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области.

3. Особенности осуществления отдельных бюджетных полномочий и исполнения Соглашения

3.1. Осуществление отдельных бюджетных полномочий, в том числе обмен информацией между Администрацией поселения и Администрацией района в целях осуществления отдельных бюджетных полномочий, производится с применением информационной системы, используемой

Администрацией района для осуществления отдельных бюджетных полномочий в муниципальном районе на основании заключенного с министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области соглашения об информационном взаимодействии (далее соответственно – информационная система, соглашение о взаимодействии), с использованием программных средств удаленного доступа.

При отсутствии технической возможности информационный обмен осуществляется на бумажных носителях с одновременным предоставлением информации и документов на электронных носителях.

3.2. Использование информационной системы при осуществлении отдельных бюджетных полномочий осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии, иными соглашениями (договорами), муниципальными правовыми актами, регулирующими вопросы осуществления отдельных бюджетных полномочий.

4. Срок действия, порядок вступления в силу, изменения и расторжения Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение заключено на неопределенный срок и вступает в силу по истечении одного месяца со дня его подписания Сторонами.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями и после их подписания всеми Сторонами становятся неотъемлемой частью Соглашения.

4.3. Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон путем подписания Сторонами соглашения о расторжении Соглашения. Расторжение Соглашения в данном случае осуществляется с начала очередного финансового года.

4.4. Соглашение может быть расторгнуто Администрацией поселения в одностороннем порядке путем направления соответствующего письменного уведомления Администрации района не менее, чем за два месяца до предполагаемой даты расторжения Соглашения в следующих случаях:

неосуществления, ненадлежащего осуществления или невозможности осуществления Администрацией района отдельных бюджетных полномочий;

осуществления Администрацией района отдельных бюджетных полномочий с нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

несоответствия муниципальных правовых актов, принятых Администрацией района по вопросам осуществления отдельных бюджетных полномочий, бюджетному законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам, регулирующим бюджетные правоотношения;

непредставление либо отказ в предоставлении Администрацией района информации и документов, связанных с осуществлением отдельных бюджетных полномочий и исполнением настоящего Соглашения, запрошенных в соответствии с пунктом 2.1.4 настоящего Соглашения.

4.5. Соглашение может быть расторгнуто Администрацией района в одностороннем порядке путем направления соответствующего письменного уведомления Администрации поселения не менее, чем за два месяца до предполагаемой даты расторжения Соглашения в случае непредставления либо отказа в предоставлении Администрацией поселения информации и документов, предоставляемых в соответствии с пунктом 2.3.1 настоящего Соглашения.

4.6. Действие настоящего Соглашения прекращается в случае вступления в силу федерального закона, закона Новосибирской области, в соответствии с которыми осуществление отдельных бюджетных полномочий становится невозможным. Прекращение действия соглашения в данном случае оформляется путем подписания Сторонами соглашения о расторжении Соглашения.

4.7. В случае расторжения настоящего Соглашения Администрация района обеспечивает передачу Администрации поселения информации, связанной с осуществлением отдельных бюджетных полномочий, в том числе информации, содержащейся в информационной системе.

4.8. В случае расторжения настоящего Соглашения муниципальные правовые акты,

принятые Администрацией района по вопросам осуществления отдельных бюджетных полномочий, прекращают свое действие с даты расторжения Соглашения и подлежат признанию утратившими силу в установленном порядке.

5. Ответственность Сторон и порядок рассмотрения споров

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Администрация района освобождается от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязательств по настоящему Соглашению в случае непредставления или несвоевременного представления информации и документов, предоставляемых Администрацией поселения в соответствии с пунктом 2.3.1 настоящего Соглашения.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязательств по настоящему Соглашению, возникшее в результате нарушения работоспособности информационной системы, произошедшего не по вине Сторон.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются путем взаимных переговоров.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение не предусматривает финансовых обязательств Сторон.

6.2. Все письменные обращения Сторон по вопросам, связанным с исполнением обязательств по настоящему Соглашению, подлежат рассмотрению соответствующей Стороной в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня их получения.

6.3. Обеспечение информационной безопасности при информационном обмене в рамках настоящего Соглашения, включая защиту персональных данных, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере защиты информации.

6.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение составлено на 6 листах, в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Реквизиты и подписи Сторон

**Администрация Троицкого сельсовета
Чистоозерного района Новосибирской области**

Юридический адрес: 632727 Новосибирская область, Чистоозерный район, с. Троицкое ул. Центральная, 40
ИНН/КПП 5441101298/544101001

Глава Троицкого сельсовета



/А.И.Мельникова/

**Администрация Чистоозерного района
Новосибирской области**

Юридический адрес: 632720, Новосибирская область, р.п. Чистоозерное, ул. Покрышкина, дом 11
ИНН/КПП 5441174994 /544101001

Глава Чистоозерного района



/А.В.Аппель/